

Guatemala, 31 de octubre de 2014

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Respetable Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 161-2014** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 53-2014**, correspondiente al mes de **octubre** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura SERIE "C" No. 000107**.

Actividades realizadas:

- Acompañamiento protocolario en actividad de Aniversario de Radio Faro Cultural.
- Acompañamiento protocolario a Sr. Ministro de Cultura y Deportes en viaje a Tikal Petén, con motivo de la visita los Príncipes de Japón.
-
- Protocolo en Conferencia de Prensa sobre el Quinto Foro de Empresarios Indígenas
- Logística y protocolo en Cambio de la Rosa del Instituto Geográfico Nacional con motivo de sus bodas de oro de fundación.
- Protocolo y logística en inauguración del Primer Festival de Teatro Iberoamericano.
- Logística en Cambio de la Rosa del Cuarto Mundo en conmemoración del Día Internacional de Rechazo a la Pobreza.
- Logística y protocolo en entrega de Premio Nacional de Literatura "Miguel Ángel Asturias" al escritor guatemalteco David Unger.
- Logística y protocolo de Concierto de Gala de las Orquesta Juveniles de Centroamérica.
- Acompañamiento protocolario a personalidades en visitas de trabajo y/o de cortesía al señor Ministro de Cultura.

Resultados obtenidos:

- Las actividades se realizaron sin contratiempos con la participación de las autoridades del Ministerio y de las entidades involucradas.

Vo.Bo.


Estuardo José Estupinán Leiva
Director de Comunicación Social y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes



Rolando Espinoza